



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government



Ministria e Punëve të Brendshme / Ministarstvo Unutrašnjih Poslova / Ministry of Internal Affairs

Akademia e Kosovës për Siguri Publike /
Kosovska Akademija za Javnu Bezbednost / Kosovo Academy for Public Safety

REXHISTRI I RREZIKUT PËR OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET VJETORE TË PUNËS AKSP-2026



Objektivat	Aktivitetet	Përshkrimi i rrezikut	Ekspozimi ndaj rrezikut			Plani – Veprimet që duhet të ndërmerren	Afati Kohor	Njësitë përgjegjëse
			Mundësia	Pasoja	Niveli			
1. Ngritja e kapaciteteve të zyrtarëve të sigurisë publike përmes trajnimeve	1.1. Analiza e nevojave për trajnim dhe hartimi i planit vjetor të trajnimeve në bashkëpunim me ISP-të dhe PN	Mungesa e mirëfilltë e Analizës së Nevojave për Trajnim	3	3	M	- Inicimi i kërkesës me kohë për ANT - Shqyrtimi i mundësive buxhetore dhe logjistike për implementimin e trajnimeve sipas ANT-së	K3-K4	DTPA / ISP, PN
	1.2. Implementimi i planit vjetor të trajnimeve	- Buxheti i kufizuar - Mungesa e hapësirës mësimore - Trajnimet e paplanifikuara	3	4	L	- Racionalizimi i shpenzimeve buxhetore në trajnime - Propozimi i alternativave që disa trajnime të mbahen online. - Shqyrtimi i kërkesave për trajnime të paplanifikuara dhe harmonizimi i tyre me mundësit buxhetore.	K1-K4	DTPA/ ISP, PN)
	1.3. Avancimi i ofrimit të trajnimeve digjitale	- Mungesa e gatishmëria së ISP-ve për trajnime digjitale. - Mos funksionimi i pajisjeve - rrjeteve internetit	1	2	U	- Njoftimi dhe vetëdijësimi i ASP-ve për nevojën dhe rëndësinë e mbajtjes së trajnimeve digjitale. - Ofrimi i udhëzimeve për vijuesit dhe instruktorët për zhvillimin e trajnimeve digjitale. - Mbështetja teknike e Instruktorëve në trajnime digjitale	K1-K4	DTPA / ISP
	1.4. Digjitalizimi i menaxhimit të proceseve trajnuese	Mos plotësimi i fushave adekuate me të dhënat në kohë	1	3	U	- Platforma e E-trajnimi funksionalizuar e-testimi, - E-materialet didaktike - Plotësimi me të dhëna në vazhdimësi	K1-K4	DTPA
	1.5. Identifikimi dhe zhvillimi i trajnimeve të reja konformë nevojave të ISP-ve dhe dokumenteve strategjike	Mungesa e gatishmërisë për bashkëpunim nga ASP-t	1	3	U	- Lista e trajnimeve të identifikuara - Koordinimi i prioritetëve me ASP-te për zhvillimin e trajnimeve të reja.	K1-K4	DTPA / FSP, ISP

		Mundësit e kufizuar buxhetore në angazhimin e eksperteve				- Angazhimi i Mësimdhënësve të FSP dhe personelit trajnues nga ISP. - Angazhimi i eksperteve të jashtëm		
	1.6.Implementimi i Marrëveshjeve të Mirëkuptimit me Institucionet e Sigurisë Publike	Mos koordinimi me ISP-të për implementimin e marrëveshjeve të mirëkuptimit	1	3	M	Koordinimi dhe Planifikimi me kohë për angazhimin e personelit trajnues në procese.	K1-K4	DTPA / ISP
	1.7.Rishikimi i objektivave të trajnimeve në përputhje me taksonominë e Bloomit	Mos koordinimi me ISP-të për rishikimin e trajnimeve	2	2	U	- Njoftimi i Personelit trajnues për të gjeturat e Trajnimeve - Diskutimi i të gjeturave me akteret relevant për rishikimin e taksonomisë së Bloomit	K1-K4	DTPA/ DSC, ISP
	1.8 Rishikimi i trajnimeve profesionale për gjashtë (6) agjencitë e sigurisë publike	Mos miratimi i standardeve të Profesionit nga AKK	3	4	L	- Komunikimi me AKK - Respektimi i afateve kohore për procedim të S.P. në AKK	K1-K2	DTPA/ISP,D SC
2. Qëndrueshmëria e arsimit të lartë në fushën e sigurisë	2.1. Bashkërendimi i politikave rreth arsimit të lartë me akterët relevant (MPB, ISP, AKA, PN)	- Mos inicimi i projektit prezantues - Ndryshimi i politikave qeveritare - Mos bashkëpunimi nga ana e ISP-ve	3	4	L	- Inicimi me kohë i prezantimit të ofertës studimore - Organizimi i takimeve me të gjithë akterët relevantë - Përbushja e standardeve sipas planeve të veprimit	K1-K2	FSP/AKSP
	2.2.Fuqizimi i kapaciteteve të personelit akademik përmes trajnimeve dhe vizitave studimore	- Mungesa e trajnimeve për mësimdhënie - Vështirësi në gjetjen dhe angazhimin e eksperteve - Mungesa e akreditimit	1	2	U	Organizimi i trajnimeve për mësimdhënie dhe vizita studimore në vendet e BE-se	K1-K4	FSP,AKSP
	2.3.Rekrutimi dhe angazhimi i stafit akademik sipas nevojave arsimore	- Mos shpallja e konkurseve - Mos angazhimi i stafit akademik sipas nevojave	3	3	M	Shpallja e konkurseve për angazhimin e stafit akademik sipas fushave dhe programit studimor dhe kërkesave akreditimit	K1-K4	FSP,AKSP
	2.4.Fuqizimi dhe promovimi i aktiviteteve me fokus studentin	Mungesa e shërbimeve adekuate për studentet Mos përfshirja e studenteve në aktivitete	1	2	U	Trajnimi i shërbimit studentor në lidhje me orientimin dhe shërbimin profesional ndaj studentëve	K1-K4	FSP/AKSP

	2.5.Analizimi dhe vlerësimi i nevojave për hartimin e dokumenteve relevante ligjore apo strategjike për administrimin e programeve studimore	Mungesa e strategjisë për udhëzime administrative te nevojshme për funksionimin e programeve arsimore	1	2	U	- Përcaktimi i strategjive dhe udhëzimeve administrative - administrim i programeve studimor përmes bartësve te programeve	K1-K4	FSP/AKSP
3. Zhvillimi i profilit hulumtues dhe projekteve në bashkëpunim me Institucionet e Sigurisë Publike	3.1.Organizimi i Konferencës, sesioneve dhe tryezave shkencore për tema me interes të Institucioneve të Sigurisë Publike	- Mungesa e Përkrahjes nga ISP-të - Mungesa e punimeve te mirëfillta shkencore	1	2	U	- Të planifikohet orari i konferencave - Përgatitja kriterëve për publikimin e temave	K1-K4	FSP, IHZH
	3.2.Zgjerimi i rrjetit të hulumtimit përmes bashkëpunimit me institucionet dhe organizatat hulumtuese	Mungesa e rrjetëzimit apo pjesëmarrje ne aktivitete te përbashkëta hulumtuese	1	2	U	Anëtarësimi dhe rrjetëzimi me programe dhe aktivitete te përbashkëta shkencore	K1-K4	FSP
	3.3 Aplikim në projekte të përbashkëta për marrjen e fondeve ndërkombëtare	Mungesa e aplikimeve	1	2	U	Aplikimet në kohë të caktuar	K1-K4	IHZH / AKSP
	3.4.Blerja e librave me interes në fushën e sigurisë publike	Mungesa e titujve adekuat	1	2	U	Hulumtimi dhe kontaktimi me kompani adekuate	K1-K4	FSP/ DTPA
	3.5.Përcaktimi i politikave botuese dhe botimi i librave	- Mos përcaktimit të kriterëve - Mungesa buxhetore për publikim	1	2	U	- Përcaktimi i procedurave - Kriteret e përcaktuara - Dhënia e pëlqimeve sipas kriterëve për botim	K1-K4	FSP
	3.6.Planifikimi i kërkesave buxhetore për arritjen e planit të hulumtimit dhe miratimi i buxhetit adekuat të hulumtimit	Mungesa e projekteve dhe aktiviteteve konkrete	1	2	U	Identifikimi dhe Inicimi me afat i kërkesave buxhetore	K1-K4	IHZH(DBF)
	3.7.Përcaktimi i fushave me interes për hulumtime dhe bartësve të tyre	Mos përcaktimi i profilit hulumtues	1	1	U	Përcaktimi dhe aprovimi i profilit hulumtues	K1-K4	IHZH(FSP,D PSCL,ISP)
	3.8.Përgatitja dhe botimi i analizave rreth temave të sigurisë	Mungesa e botimeve	1	2	U	Botimi i temave te sigurisë	K1-K4	IHZH/ FSP, DFSHP,ISP
	3.9.Realizimi i mobilitetit hulumtues në Institute Hulumtuese Ndërkombëtare	Mungesa e pjesëmarrjes neper konferenca dhe seminar ndërkombëtar	1	2	U	- Pjesëmarrja dhe prezantimi ne konferenca ndërkombëtare - Pjesëmarrja ne punëtori dhe seminare ndërkombëtare	K1-K4	FFSP, IHZH, DMJ

	3.10.Publikimi i artikujve shkencor në revistat e indeksuara sipas standardeve të AKA	Mos publikimi i artikujve shkencore	1	2	U	Publikimi i artikujve shkencore ne revista te indeksuara	K1-K4	IHZH (FSP)
	3.11.Informimi i rregullt i stafit rreth ftesave për aplikim në grante, publikime, konferenca, seminare dhe punëtori me interes	Mungesa e ndarjes se informacioneve me kohe	1	2	U	Ndarja dhe informimi për aplikim ne grante dhe konferenca	K1-K4	IHZH(të gjitha njësitë
	3.12.Themelimi i revistës shkencore në studimet e sigurisë publike	Mos inicimi me kohe i procesit Numër i vogël i stafit akademik	1	2	U	- Inicimi sipas planit - Përcaktimi i grupit dhe roleve - Revista dhe modeli i përcaktuar - Procedimi final i revistës	K1-K2	FSP/ IHZH,DP,D MJ
	3.13.Monitorimi dhe raportimi i zbatimit strategjisë së hulumtimit 2026-2028	Mos dorëzimi i te dhënave sipas kërkesave	1	2	U	- Monitorimi i publikimeve te mbështetura - Monitorimi dhe raportimi i projekteve te fituara - Inicimi me kohe i kërkesave për raport	K1-K4	IHZH-DPS
4. Avancimi i sistemeve te menaxhimit te cilësisë sipas standardeve bashkëkohore në zbatimin e politikave te sigurimit te cilësisë dhe procesit te përmirësimit	4.1.Avancimi i sistemeve vlerësuese sipas sistemit Kirk-Patrick për programet trajnuese	- Mungesa e pjesëmarrjes se palëve te interesit ne takimet e planifikuara për rishikim te formularëve vlerësues - Mungese e vullnetit te ISP-ve për adaptim te sistemit Kirk-Patrick ne shtrirje të plotë	1	2	U	- Takime të rregullta të zhvilluara me palët e interesit - Zbatimi dhe adaptimi i plotë i sistemit Kirk-Patrick	K1-K4	DSC (të gjitha njësitë
	4.2.Rishikimi i politikave të sigurimit të cilësisë sipas standardeve bashkëkohore	Mospjesëmarrje e palëve të interesit në procesin e rishikimit të politikave	1	2	U	Politika të rishikuara dhe të azhurnuara sipas procesit të gjeturave me pjesëmarrje të gjerë të palëve të interesit	K1-K4	DSC (të gjitha njësitë
	4.3.Zhvillimi dhe zbatimi i politikave përmirësuese	- Mungese e vullnetit përmirësues	1	2	U	- Politika përmirësues të draftuara dhe të zbatuara	K1-K4	DSC (të gjitha njësitë
	4.4.Mbështetja e njësive organizative në zbatimin e politikave për sigurimin të cilësisë dhe procesit te përmirësimit	Mungesë e zbatimit të politikave për sigurimin e cilësisë	1	2	U	Zbatimi i doracakut te cilësisë në proceset e AKSP,	K1-K4	DSC (të gjitha njësitë

	4.5.Ri-akreditimi i AKSP si IAAP me trajnime profesionale te rivaliduara	- Mungese e koordinimit me ISP-te - Mungese e zbatueshme risë se politikave te përbashkëta për fushëveprimet e ligjit te AKSP - Mungese e stafit trajnues sipas politikave te AKK	5	2	M	- Trajnime profesionale te azhurnuara sipas AKK - RVV e draftuar ne bashkëpunim me palët e interesit - Politika te zbatuara ne fushën e implementimit te trajnimeve me staf adekuat trajnues/instruktor - Instruktor/trajnues te angazhuar	K1-K4	DSC-DTPA-ISP
	4.6. Ri-akreditimi i programit studimor Bachelor	- Mungese e koordinimit me ISP-te rreth programit studimor - Mungese e zbatimit të rekomandimeve te EE nga KSHC - Mungese e zbërthimit dhe analizimit te mirëfilltë te nevojave te ISP-ve për adaptimin/rishikimin e programit studimor	5	4	L	- Pritja dhe organizimi i vizitës vlerësuese të ekspertëve Akreditues - Analizimi i Raportit - Hartimi i Planit të Veprimit	K3-K4	DSC-FSP-te gjitha njësitë
	4.7 Analizimi i rekomandimeve të sigurimit të jashtëm dhe të brendshëm të cilësisë	Mos procedimi i raporteve me afat nga fusha e cilësisë	2	3	M	- Analiza e hartuar - Plani i veprimit për zbatimin e rekomandimeve i hartuar - Zbatimi i rekomandimeve		DSC (të gjitha njësit)
5. Hartimi i dokumenteve të ndryshme normative, planifikuese, raportuese etj.	5.1.Hartimi i akteve nënligjore konformë planit legjislativ 2026	- Mos i Hartimi i akteve nënligjore konformë planit legjislativ 2026 - Ndryshimi i planit legjislativ nga Qeveria	2	3	M	- Themelimi i grupeve punuese - Hartimi i planit dinamik - Zhvillimi i takimeve dhe konsultimeve - Procedimi i drafteve me kohe	K1-K3	DPSÇL,DFS HP (të gjitha njësit)
	5.2 Hartimi dhe miratimi i Strategjisë Institucionale të AKSP-së për periudhën 2027–2030	- Mungesa e takimeve dhe konsultimeve me njësit - Mos miratimi i Strategjisë Institucionale të AKSP-së	2	3	M	- Themelimi i grupit punues me kohe - Zhvillimi i një plani dinamik te takimeve - Strategjia Zhvillimore e AKSP-së e proceduar për miratim	K2-K4	DPSÇL (të gjitha njësitë)
	5.3 Hartimi dhe miratimi i Planit të Integritetit AKSP 2027-2028	- Mungesa e takimeve dhe konsultimeve me njësit - Mos Miratimi i Plani te Integriteti nga APK dhe AKSP	1	2	U	- Zbatimi i procedurave dhe manualeve te APK për hartimin e planeve integritet - Plani i Integritet të AKSP i miratuar dhe proceduar në APK-	K2-K4	DPSÇL (të gjitha njësitë)

	5.4. Hartimi i Draft Planit Vjetor të Përformancës së AKSP-së për vitin 2027	- Mos prezantimi i aktiviteteve - Mungesa e objektivave të qarta	1	2	U	- Inicimi i kërkesave në afat - Grumbullimi i të dhënave analizimi dhe vlerësimi i tyre - Procedimi MPB sipas afateve	K1-K4	DPSC/ të gjitha njësitë
	5.5.Hartimi i planeve periodike dhe vjetore të punës së AKSP-së	Mos prezantimi i aktiviteteve konformë obligimeve dhe dokumenteve planifikuese	1	2	U	- Inicimi i kërkesë për raportim - Grumbullimi i të dhënave - Hartimi dhe dërgimi i raportit konformë kohës se përcaktuar	K1-K4	DPSC/ të gjitha njësitë
	5.6.Hartimi i Raporteve periodike dhe vjetore të AKSP sipas kërkesave dhe nevojave	Mos prezantimi i aktiviteteve	1	2	U	- Inicimi i kërkesë për raportim - Grumbullimi i të dhënave - Hartimi dhe dërgimi i raportit konformë kohës se përcaktuar	K1-K4	DPSC / të gjitha njësitë
	5.7. Monitorimi dhe raportimi mbi zbatimin e dokumenteve planifikuese	Mos prezantimi i aktiviteteve konformë obligimeve dhe dokumenteve planifikuese	1	2	U	- Inicimi i kërkesë për raportim - Grumbullimi i të dhënave - Hartimi dhe dërgimi i raportit konformë kohës se përcaktuar	K1-K4	DPSC / të gjitha njësitë
6. Menaxhim efikas i burimeve njerëzore	6.1 Plotësimi i vendeve të lira sipas strukturës organizative	- Mos shpallja e konkurseve - Ndryshimet ligjore	5	4	E	Shpallja e konkursit për vende të lira të punës	K1-K4	DBNJ / të gjitha njësitë
	6.2 Vlerësimi i nevojave për trajnimin e stafit	Mos vlerësimi i nevojave për Trajnimin e stafit	1	2	U	- Procedimi me Kohë për vlerësimin e nevojave - Hartimi i planit trajnues	K1-K4	DBNJ / të gjitha njësitë
	6.3 Fuqizimi i kapaciteteve profesionale të stafit përmes trajnimeve	- Mos hartimi i Planit për ngritjen e kapaciteteve - Mungesa e vijimit në trajnime - Mungesa e ekspertëve të fushës trajnuese	1	2	U	- Stafi i trajnuar - Hartimi i planit për ngritjen e kapaciteteve - Implementimi i planit të Trajnimit	K1-K4	DBNJ / të gjitha njësitë
	6.4. Implementimi i ndryshimeve ligjore në fushën e menaxhimit të burimeve njerëzore	- Ndryshimet Ligjore apo politikat në nivel qendror - Mungesat Buxhetore	1	2	U	- Identifikimi ndryshimeve - Hartimi i planeve veprimit - Implementimi ndryshimeve	K1-K4	DBNJ, (të gjitha njësit)
7. Infrastrukturë e përshtatshme për të siguruar mjedis	7.1. Avancimi i infrastrukturës mësimore	- Shkurtime buxhetore nga QRK-ja - Procedurat tenderuese	2	3	M	-Hartimi i specifikave dhe Inicimi i projektit tenderues me afat	K1-K4	DFSHP/DTP A

<i>cilësor për arsim dhe trajnim</i>	7.2. Furnizim me inventar të objektit të ri të Fakultetit	- Shkurtime të buxhetore nga QRK-ja - Procedurat tenderuese	2	3	M	- Hartimi i specifikave dhe Inicimi i projektit tenderues me afat	K1-K4	DFSHP
	7.3. Hartimi i planit për shpërndarjen adekuate të stafit në objektet e AKSP-	Mungesa e hapësirave të identikuara dhe mos furnizimi me inventar	1	2	U	Planifikim adekuat i hapësirave Inicimi për inventarizim	K1-K4	DFSHP (të gjitha njësitë)
	7.4. Marrja e masave për ambient dhe pajisje të sigurt që i plotësojnë kërkesat për shëndetin dhe sigurinë në punë	- Ndryshimet Ligjore apo politikat në nivel qendror - Mungesat Buxhetore	2	3	M	- Analiza e vendit të punës, mjedisit dhe mjeteve të punës - Ndërmarrja e veprimeve sipas planit të reagimit	K1-K4	DFSHP të gjitha njësitë
	7.5. Avancimi i mëtejshëm i sistemit arkivor	Mos plotësimi i kushteve dhe kriterëve ligjorë për çështje të arkivave	1	2	U	- Krijimi i protokollit hyrës dhe dalës për qarkullimin e dokumenteve - Klasifikimi (sistemimit) të dokumenteve sipas kriterëve arkivore	K1-K4	DFSHP (të gjitha njësitë)
	7.6. Adresimi i rekomandimeve të auditorit të jashtëm dhe të brendshëm	- Përsëritja e shkeljeve - Mos adresimi i rekomandimeve	1	2	U	- Analizimi i raporteve audituese me aktorët relevant - Hartimi i planit të veprimit dhe implementimi i rekomandimeve	K1-K4	DFSHP, (të gjitha njësitë)
	7.7. Vazhdimi i Implementimit të projektit kapital Ndërtimi i objektit të ri të mensës së AKSP-së	- Dështimi i Procedurave të prokurimit - Shkurtime të buxhetore	1	2	U	Procedimi me kohë të procedurave të tenderimit	K1-K4	DFSHP, DP
	7.8. Funkcionalizimi i qytetit simulativ	- Shkurtime të buxhetore nga QRK-ja - Procedurat tenderuese	1	2	U	Hartimi i specifikave dhe Inicimi i projektit tenderues me afat	K1-K4	DFSHP
	7.9. Rritja e sigurisë fizike në hapësirat e AKSP-së përmes digjitalizimit të proceseve / kontrolleve	- Shkurtime të buxhetore nga QRK-ja - Procedurat tenderuese	2	3	M	Hartimi i specifikave dhe Inicimi i projektit tenderues me afat	K1-K4	DFSHP
<i>8. Fuqizimi i bashkëpunimit vendor dhe ndërkombëtar si dhe rritja e</i>	8.1. Përfaqësimi i Akademisë në asociacione ndërkombëtare dhe forume profesionale	- Shkurtime të Buxhetore - Mungesa e Stafit	1	1	U	Së paku 5 përfaqësime nga AKSP në ngjarje ndërkombëtare apo asociacione ku AKSP është anëtare	K1-K4	DP/DMJ (të gjitha njësitë)
	8.2. Identifikimi i partnerëve vendor dhe ndërkombëtar si dhe	Mungesa e kërkesave apo edhe gatishmëria e donatorëve për përkrahje	2	2	U	Hulumtimi dhe kontaktimi i sa më shumë donatorëve potencial	K1-K4	DMJ (të gjitha njësitë)

kredibilitetit të AKSP	adresimi kërkesave për mbështetje							
	8.3. Nënshkrimi i marrëveshjeve vendore dhe ndërkombëtare	- Vonesa ose mungesa e marrjes së pëlqimit nga MPJD dhe/ose MPB - Ndryshimi i rrethanave kohore dhe gjeopolitike në vendet respektive	1	2	U	Komunikimi me zyrtarët përkatës nga MPB dhe/ose MPJD Mirëmbajtja e komunikimit me homologët/partnerët përkatës vendorë dhe ndërkombëtarë	K2-K4	DMJ (AKSP) /MPB, MPJD
	8.4. Mobiliteti dhe shkëmbimi i përvojave me partnerët ndërkombëtar përmes pjesëmarrjes në aktivitete, vizita dhe trajnime ndërkombëtare	Mos akreditimi i AKSP-së Mos gatishmëria apo mos pjesëmarrja e institucioneve në aktivitetet ndërkombëtare (mos plotësimi i kriterëve, mungesa e buxhetit, etj)	1	2	U	- Procedimi i kërkesave me afat - Përzgjedhja e stafit sipas fushave dhe temave	K1-K4	DMJ, të gjitha njësitë
	8.5. Promovimi dhe inkurajimi i personelit dhe zyrtarëve të sigurisë publike për pjesëmarrje në programe të mobilitetit	Mungesa e përkrahjes institucionale dhe motivimit të stafin për të qenë pjesë e programeve dhe projekteve	1	2	U	Sensibilizimi dhe promovimi i programeve dhe projekteve përmes takimeve dhe fushatave të ndryshme, aktiviteteve promovuese.	K1-K4	DMJ, FSP, ISP
	8.6. Përgatitja e broshurave, fletëpalosjeve dhe materialeve promovuese për punën e AKSP	- Mos Zhvillimi i procedurave të prokurimit - Shkurtime të buxhetore	1	2	U	- Inicimi për aktivitet prokurimi - Përzgjedhja e materialit domethënës për veprimtarin e AKSP-së me qëllim të sensibilizimit	K1-K4	ZDP të gjitha njësitë)
	8.7. Organizimi i ngjarjeve të dukshmërisë dhe informimit me qëllim të promovimit të AKSP	- Mungesa e takimeve - Mos pjesëmarrja në takime	1	1	U	- Krijimi i mundësive në vazhdimësi për takime - Përcaktimi i kalendarik për takim	K1-K4	ZDP/ DMJ (gjitha njësitë)
	8.8. Përkrahja e aktiviteteve të OJQ-ve dhe komuniteteve të ndryshme rinore, sportive, kulturore vendore dhe ndërkombëtare	- Mungesa e buxhetit - Mungesa hapësirave për aktivitete për arsye të aktiviteteve primare për ISP në AKSP	1	1	U	- Koordinimi i kërkesave - Caktimi i prioriteteve	K1-K4	DFSHP / DTPA / DMJ

Matrica e Analizës së rreziqeve

Kriteret e matjes së Mundësisë dhe Pasojës

Mundësia	Pikët	Kriteret / Shembuj	Probabiliteti
Pothuajse e sigurt	5	Pritet të ndodhë. Patjetër që ndodhë këtë vit ose gjatë tre viteve të ardhshme	80% - 100% ose disa herë gjatë një viti
Me shumë mundësi	4	E presim të ndodhë. Do të ishte befasi që të mos ndodhë	61% - 79% ose të paktën një herë në vit
Ka mundësi	3	PO aq e mundur të ndodhë sa edhe jo. Nuk presim të ndodh, por ka një mundësi	40% - 60% ose një herë në 3 vit
Pak e mundur	2	Nuk është parashikuar. Nuk ka vend për t'u shqetësuar	11% - 39% ose një herë në 5 vit
Pothuaj e sigurt s'ndodhë	1	Do ishte befasi nëse ndodhë. Do të ishte një kombinim i ngjarjeve të padëshiruara që do ta shkaktonin	0 - 10% ose një herë në 10 vjet
Pasoja	Pikët	Kriteret / Shembuj	
Katastrofike	5	Problem i madh prej të cilit s'ka rimëkëmbje; Dëmtim i madh i integritetit ose emrit të mirë të Ministrisë; Humbje totale e aftësisë për të plotësuar objektivin.	
Të mëdha	4	Ngjarje që kërkon rishikim të mënyrës se si është kryer shërbimi; Ngjarje e rëndësishme që kërkon periudhë të gjatë rimëkëmbjeje; Dështim i përbushjes së një angazhimi të rëndësishëm politik	
Moderuara	3	Rimëkëmbja nga ngjarja kërkon bashkëpunim midis departamenteve; Mund të gjeneron interesin e mediave.	
Të vogla	2	Mund të trajtohet në nivel departamenti, por kërkon një njoftim tek Menaxhmenti i lartë; Vonese fondesh ose ndryshim në kriteret e financimit; Mbajtja e shënimeve nga Udhëheqësi i Institucionit ose palët e treta që lidhën me të.	
Të papërfillshme	1	Mund të veprohet se brendshmi dhe në nivel zyre; Nuk ka përshkallëzim të mëtejshëm; Nuk ka interes nga media.	

Matrica e vlerësimit (notimit) të nivelit të rrezikut

5	I ULET	I MESEM	I LART	EKSTREM	EKSTREM
4	I ULET	I MESEM	I LART	I LART	EKSTREM
3	I ULET	I MESEM	I MESEM	I LART	I LART
2	I ULET	I ULET	I MESEM	I MESEM	I MESEM
1	I ULET	I ULET	I ULET	I ULET	I ULET
	1	2	3	4	5
PASOJA E NDODHJES					

Legjenda

Rezultati: M X P

1 deri 5 i Ulet

6 deri 10 i Mesëm

12 deri 16 i Lart

20 deri 25 Ekstrem