



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria-Vlada-Government

Ministria e Punëve të Brendshme / Ministarstvo Unutrašnjih Poslova /

Ministry of Internal Affairs



Akademia e Kosovës për Siguri Publike

Kosovska Akademija za Javnu Bezbednost / Kosovo Academy for Public Safety

Divizioni për sigurimin e cilësisë / Odeljenje za osiguravanje kvaliteta / Quality assurance division

PLANI I PËRMIRËSIMIT 2024



Plani i përmirësimit për vitin 2024

Nr.	Rekomandimi nga DSC	Plani për përmirësim	Plani i veprimit	Përgjegjësit për veprim	Afatet kohore	Monitorimi & vlerësimi	Shpenzimet & burimet shtese
Fusha e arsimit të lartë							
1.	Të shqyrtohet mundësia e faktorizimit të arsimit të lartë me palët e interesit në përputhje me të gjeturat dhe raportin e qëndrueshmërisë.	Të krijohet grupet e interesit me ISP-të respektive me përfshirje të faktorit politik në adresimin e të gjeturave konform raportit të qëndrueshmërisë së vitit 2023;	Të draftohet plani dinamik i veprimit konform të gjeturave të raportit të qëndrueshmërisë dhe i njëjti të adresohet tek palët e interesit përmes punëtorive, vizitave dhe organeve vendimmarrëse të AKSP;	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar
			Të krijohen grupet punuese në adresimin e të gjeturave dhe harmonizimit të standardeve të akreditimit përfshirë edhe standardet që dalin konform marrëveshjeve me IAL-të apo programet tjera ndërkombëtare si ERASMUS+ apo të ngjashme;	Dekani për mësim, Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Udhëheqësi i DMJ-së,	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-se	e buxhetuar
		Të zhvillohen vizita studimore në IAL rajonale me qëllim të përafrimit dhe krahasimit të programit të rimodeluar nga FSP;	Të harmonizohet programi i studimit konform raportit të qëndrueshmërisë dhe nevoja të identifikuar nga ISP-të respektive gjithnjë duke marrë për bazë modelet krahasuese evropiane;	Dekani për mësim, Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik, Udhëheqësi i DMJ-së,	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar
			Të zhvillohen takime dhe vizita krahasimore tek vendet e rajonit në përafrimin e programit studimor me modelet e dëshmuara evropiane;	Dekani për mësim, Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik, Udhëheqësi i DMJ-së,	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar
			Të finalizohet koncepti i ri i programit studimor konform të gjeturave dhe nevojave të adresuara nga palët e interesit;	Dekani për mësim, Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik,	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar
		Të ngriten kapacitetet njerëzore të akademike të FSP-së në përputhje me kërkesat dhe standardet e procesit akreditues nga AKA;	Të zhvillohen proceset rekrutuese konform nevojave dhe fushave të mbulueshmërisë me staf akademik konform kërkesave dhe standardeve të akreditimit vendor dhe ndërkombëtar;	Dekani për mësim, Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik, Udhëheqësi i DMBNJ-së,	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar
			Të harmonizohen kriteret për angazhimin e stafit akademik konform kërkesave të KSHC-së	Dekani për mësim, Prodekani për mësim,	TM1-TM2	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar

			në fushën e titujve, kontratave, punimeve dhe hulumtimeve shkencore me theks të veçantë fushën e ngushtë të studimit;	Udhëheqësi i DMBNJ-së,			
2.	Të investohet vazhdimisht në trajnime të stafit akademik për metoda të mësimdhënies, sidomos për mësimdhënësit e angazhuar.	Të shqyrtohen mundësitë për trajnime të vazhdueshme të stafit akademik	Të krijohet plani për trajnimin e personelit akademik;	DMBNJ, Prodekani për mësim,	TM1-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së, Dekani i FSP-së	e buxhetuar
		Të shqyrtohet mundësia e krijimit të politikave obligative trajnuese për stafin e ri mësimdhënës në akademi,	Të krijohet plani i trajnimeve obligative për mësimdhënësit e rinj;	DMBNJ, Prodekani për mësim,	TM1-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së, Dekani i FSP-së	e buxhetuar
3.	Stafi akademik të shqyrtojnë fokusimin e përmbajtjeve akademike edhe në zhvillimin e aftësive dhe shkathtësive të studentëve gjatë studimit në FSP të fokusuar në programin e rimodeluar.	Syllabusët të rishikohen në përputhje me programin e rimodeluar dhe taksonominë e Bloomit gjithnjë duke respektuar manualin për hartimin e syllabusve në AKSP.	Të rishikohen syllabusët në fillim të vitit akademik në përputhje me manualin e hartimit të syllabusve në AKSP;	Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik,	TM1-TM2	Dekani i FSP-së,	e buxhetuar
		Syllabusët të rishikohen edhe në drejtim të ofrimit të mundësive për mësim online.	Të rishikohen syllabusët në fillim të vitit akademik dhe të përmbajnë komponentin e mësimin online;	Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik,	TM1-TM4	Dekani i FSP-së,	e buxhetuar
4.	Të investohet në përmirësimin e cilësisë së jetës studentore përmes ngritjes së nivelit të shërbimeve mbështetëse me staf administrativ adekuat si dhe mbështetje logjistike	Të jetësohet administrata e FSP-së në përputhje me nevojat e planifikuara për të qartësuar adresimin studentor në aspektin administrativ si dhe informativ.	Plotësimin e pozitive të punës të fushës në kuadër të njëjësive që ofrojnë shërbim për studentët e FSP;	DMBNJ,	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së dhe menaxhmenti i lart	e buxhetuar
			Të krijohet një plan pune i administratës së FSP në të cilin plan do definohejshin oraret për këshillim, shërbime dhe aktivitete tjera jashtë atij akademik kuptohet në kuadër të DSHS;	Prodekani për mësim, Koordinator i programit, DSHS	TM2-TM4	Dekani i FSP-së	e buxhetuar
		Të krijohen planet e aktiviteteve shtesë për student si dhe të ngritet niveli i shërbimeve mbështetëse logjistike për hapësirat ku zhvillohet mësim.	Shqyrtimin e mundësive të krijimit të aktiviteteve shtesë për student sidomos në krijimin e mjediseve efektive të të mësuarit;	DSHS	TM2-TM4	Drejtori i DTPA	e buxhetuar
			Të ketë përmirësime të vazhdueshme në kuadër të shërbimeve logjistike për hapësirat të cilat shfrytëzohen nga studentët e FSP-së;	DSHP	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
Fusha e trajnimeve							
5.	Të rishikohet materiali mësimor sipas të gjeturave nga mekanizmat e brendshëm dhe të jashtëm vlerësues	Të krijohet standardi i zhvillimit të kurrikulave në përputhje me Taksonominë e Bloomit e cila duhet të jetë pikënisje për nivelin e kategorizimit të trajnimeve në AKSP	Në koordinim me ISP-të të bëhet plani i rishikimit sistematik të trajnimeve duke zbatuar Taksonominë e Bloom-it;	DKT, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
			Të bëhet kategorizimi i trajnimeve dhe të njëjtat të azhurnohen në katalogun e trajnimeve;	DKT, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar

			Të rishikohet standardi i gjuhëve zyrtare të unifikuara në materialet mësimore, sidomos në fushën e lekturës dhe korrekturës;	DPGJ,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
			Të krijohet një standard për materialet prezantuese mësimore në Power-Point dhe të njëjtat të jenë pasqyrim i azhurnuar;	DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
			Në kuadër të doracakëve për instruktorë të ofrohet edhe metodologjia e ligjërimit;	DKT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
6.	Të ngritet niveli i shërbimit logjistike mbështetëse përgjatë trajnimeve të ofrohen në kampus.	Duhet të merren parasysh ankesat, sugjerimet dhe rekomandimet të cilat dalin nga vlerësimi i vijuesve në trajnim.	Të ketë ngritje të nivelit të pastërtisë dhe mirëmbajtjes së hapësirave në kampus;	DSHP,	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
			Të sigurohet furnizimi me ujë të rrjedhshëm (<i>ujë të ftohtë dhe të ngrohtë</i>), për higjienë dhe për pije në hapësirat mësimore;	DSHP,	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
			Të mirëmbahen dhe ruhen hapësirat e gjelbëruara të kampusit;	DSHP,	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
7.	Të ofrohen mjetet mbështetëse dhe lehtësuese konform kurikulës së trajnimit (<i>mjetet e nevojshme për zhvillimin e pjesës praktike</i>).	Të identifikohen mangësitë e mjeteve lehtësuese dhe mbështetëse bazuar në kërkesat, rekomandimet dhe sugjerimet e vijuesve në trajnim.	Të punohet në zgjidhjen e çështjes së poligonit të qitjes me armë zjarri dhe të funksionalizohet konform standardeve të pranueshme, si: - objektin përcjellës, - pajisjet mbrojtëse për pjesëmarrës, - materialet sinjalizuese vertikale dhe horizontale, - rrethojat dhe shenjat e informimit,	DSHP, DT,	TM3-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
			Të krijohet dhe të mirëmbahet lista e pajisjeve mbrojtëse në punë si dhe të monitorohet siguria e zhvillimit të trajnimeve në kampus;	DSHP, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DFSHP, Drejtori i DTPA	e buxhetuar
			Të kontrollohet dhe mirëmbahen kushtet e sigurisë në hapësirat e zhvillimit të trajnimeve;	DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA, Udheheqesi i DT	e buxhetuar
			Të rriten kapacitetet e mjeteve ndihmëse për zhvillimin e trajnimeve në kampus, si: - mjetet vozitëse për trafik, - rrethimi dhe shenjëzimi i poligonit të trafikut, - mirëmbajtja e mjeteve ndihmëse, - poligoni i zjarrefikjes,	DSHP, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DFSHP, Drejtori i DTPA	e buxhetuar

Vërejtje: Rekomandimet tjera të domainit ministror dhe atij të ISP-ve, janë të prezantuara në kuadër të dokumenteve tjera strategjike në AKSP dhe kanë rolin esencial në kontiunitetin e mandatit të AKSP-së, si struktura, organogrami dhe transferi i stafit trajnues nga ISP-të respektive.